附件一

2024年度青海省事业单位专业技术岗位

聘任情况年度审核表

填报单位（盖章）： 联系电话：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业技术岗位基本情况 | 单位名称 |  | 主管部门 |  |
| 岗位情况 | 总数 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级 |
| 人社部门核准岗位数 |  |  |  |  |  |
| 人员聘任数 |  |  |  |  |  |
| 空缺岗位数 |  |  |  |  |  |
| 已取得资格未聘人数 |  |  |  |  |  |
| 本年度 退出人数 |  |  |  |  |  |
| 职称申报数 |  |  |  |  |  |
| 申报专业技术资格评审情况 | 经研究，2024年我单位推荐 人参加正高级专业技术资格评审，推荐 人参加副高级专业技术资格评审，推荐 人参加中级专业技术资格评审。参加相应专业技术资格评审人员基本情况如下： |
| 姓 名 | 已取得专业技术任职资格 | 已聘任专业技术任职资格 | 专业技术任职资格聘任时间 | 已聘岗位等级 | 推荐申报职称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报专业技术资格评审情况 | 姓 名 | 已取得专业技术任职资格 | 已聘任专业技术任职资格 | 专业技术任职资格聘任时间 | 已聘岗位等级 | 推荐申报职称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 主管部门审核意见 | 负责人签字： 盖章： 年 月 日 | 同级人社部门审核意见 | 经办人签字： 盖章： 年 月 日 |
| 备注 |  |

**说明：**

1.事业单位推荐在编人员参加高级、中级职称评审时必须填报审核此表，本表一式四份，职称评审办事机构、人社部门、主管部门、事业单位各一份。

2.空缺岗位数＝核准岗位数－人员聘任数；职称申报数＝空缺岗位数－已取得资格未聘人数（通过以考代评方式取得计算机软件水平考试等专业技术资格的，按照事业单位职责设置情况确定是否占岗；已经取得专业技术资格的事业单位领导不兼任专业技术岗位的，不计入本表“已取得资格未聘人数”）。高级岗位数有空缺的，可以在下一级岗位使用；本次推荐人员所占岗位，可以视同为空缺岗位（如甲某目前在中级，今年申报副高，可以视同中级有一个空缺岗位）。

3.按照“退二进一”政策申报职称的，各事业单位需要提供高级、中级岗位人员退休、调出等情况的材料，并在备注中注明本年度1月至12月间退出人员姓名、岗位及退出原因等详细情况。

附件2

青海省科学传播专业技术人员职务任职资格

评审推荐表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 学历 |  |
| 工作单位 |  | 现从事专业 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 拟晋升/转换专业技术职务 |  |
| 现有专业技术职务及取得时间、审批部门 |  | 现有专业技术职务 聘任时间 |  |
| 继续教育学时 | ( )年：公需课（ ）学时，专业课（ ）学时；( )年：公需课（ ）学时，专业课（ ）学时；( )年：公需课（ ）学时，专业课（ ）学时；( )年：公需课（ ）学时，专业课（ ）学时；**注：自2020年以来，中级3年、高级4年继续教育学时，可不连续计算。** |
| 近5年参加年度考核情况 |  优秀 次 合格 次 |
| 业绩成果代表作 | （可另附页） |
| 本人承诺 | 本人承诺以上信息和佐证材料均真实有效 | 申报人签名 |  |
| 所在单位审核意见 | 单位盖章  年 月 日 | 主管部门审核意见 | 单位盖章  年 月 日 |

附件3

青海省科学传播专业职称申报人员情况汇总表

单位（盖章）： 上级主管单位（盖章）： 填表人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 单位 | 学历 | 毕业 专业 | 现从事 专业 | 原有技术职称、聘任时间 | 拟晋升/转换职称 | 是否单位内聘 | 是否编内人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：请将编外人员统一放在编内人员后面。

附件4

职称评审系统提交材料清单

一、年度考核情况

事业单位专业技术人员年度考核登记表或相关佐证资料，按年度顺序扫描成1个PDF文件。

二、学习经历

毕业证、学位证，加盖单位人事部门公章的学信网学历、学位验证报告，按以上顺序扫描成1个PDF文件。

三、专业技术资格证书

任现职专业技术资格证书扫描成1个PDF文件。

四、专业技术职务聘用证明

现专业技术职务聘任文件或聘任证书，提供连续聘任证明材料，扫描成1个PDF文件。

五、相关材料证明

（一）评审通知附件1、附件2。

（二）单位推荐文件及公示。

以上资料按照清单先后顺序上传，每个栏目资料均扫描成1个PDF文件。

六、继续教育情况

继续教育培训学时，按年度顺序扫描成1个PDF。

七、工作履历

申报人员工作履历

八、参加学术团体（社会兼职）经历

申报人员参加学术团体经历

九、专业技术工作经历（能力，水平，条件）

申报人员任现职以来业务工作情况、基层工作经历、人才培养等。

十、论文

任现职以来在公开刊物上发表的论文。

十一、论著

任现职以来主编或参编的著作。

十二、课题（项目）

任现职以来主持和参与的课题。

十三、奖励

任现职以来获得的奖励。

十四、荣誉

任现职以来获得的荣誉。

十五、专利

任现职以来获得的专利。

十六、其他业绩

其它可以代表本人专业技术能力和水平的标志性工作业绩。